



RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH (RENJA PERANGKAT DAERAH) TAHUN 2024

KECAMATAN REBAN TAHUN 2024

KANTOR KECAMATAN REBAN

Jalan Raya Reban – Limpung Km 01 Kode Pos 51273

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas rahmat dan hidayah-Nya, Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (RENJA PD) Kecamatan Reban Tahun 2024 dapat disusun dan diselesaikan dengan baik.

Rencana Kerja Organisasi Perangkat Daerah Kecamatan Reban Kabupaten batang ini disusun mendasari Peraturan Bupati Batang Nomor Tahun 2023 tanggal Juli 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2024 dan Sistematika Penyusunan Renja Tahun 2023, serta Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah. Dengan disahkan Rencana Kerja Organisasi Perangkat Daerah Kecamatan Reban Kabupaten Batang Tahun 2024 ini, diharapkan Kecamatan Reban sebagai salah satu unsur penyelenggara pemerintahan negara dapat mempertanggungjawabkan pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsi (Tupoksi) yang direalisasikan dalam pelaksanaan kegiatan, sehingga pada akhirnya akan tercipta tata pemerintahan yang baik (good governance).

Reban, 31 Juli 2023

CAMAT REBAN



DAFTAR ISI

	KATA PENGANTAR	ii
	DAFTAR ISI	iii
BAB I	PENDAHULUAN	1
	1.1. Latar Belakang	1
	1.2. Landasan Hukum	1
	1.3. Maksud dan Tujuan	2
	1.4. Sistematika Penulisan	3
BAB II	EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KANTOR CAMAT REBAN TAHUN 2022	5
	2.1. Evaluasi Pelaksanaan RENJA Perangkat Daerah Kecamatan Reban Tahun 2022 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah Kecamatan Reban sampai dengan tahun 2023	5
	2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Reban	15
	2.3. Isu – isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah Kecamatan Reban	18
	2.4. Review terhadap Rancanagan Awal RKPD	18
	2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyaakat	27
	2.6. Inovasi Perangkat Daerah	27
BAB III	TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH KECAMATAN REBAN	29
	3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional	29
	3.2. Tujuan dan Sasaran RENJA Perangkat Daerah Kecamatan Reban	29
BAB IV	RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKA DAERAH KECAMATAN REBAN	35
	4.1. Program dan Kegiatan	35
BAB V	PENUTUP	44
	LAMPIRAN	

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Sesuai dengan amanat Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Raperda tentang RPJPD, dan RPJMD, serta Tata Cara Perubahan RPJPD, RPJMD, dan RKPD, Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 Tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan dan Keuangan Daerah, serta Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 Tentang Hasil Verifikasi, Validasi Dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah telah diamanatkan bahwa Pemerintah Daerah diwajibkan menyusun Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) dengan nomenklatur urusan sampai dengan sub kegiatan yang sudah ditentukan. RKPD merupakan penjabaran dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) dimana dalam penyusunan RKPD diperlukan masukan dari Perangkat Daerah berupa Rencana Kerja Perangkat Daerah. Renja Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan pembangunan Perangkat Daerah berjangka 1 (satu) tahun yang memuat kondisi pelayanan Perangkat Daerah, gambaran visi dan misi, serta rencana pembangunan Perangkat Daerah untuk 1 (satu) tahun yang akan datang. Renja Perangkat Daerah juga merupakan penjabaran dari Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah yang merupakan penjabaran RPJMD oleh Perangkat Daerah. Renstra Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan pembangunan oleh Perangkat Daerah untuk jangka waktu 5 (lima) tahun sesuai dengan jangka waktu RPJMD.

Selanjutnya dalam rangka meningkatkan kualitas dan akuntabilitas dalam pelaksanaan pembangunan maka Renja Perangkat Daerah disusun dengan melibatkan seluruh pemangku kepentingan yang ada di Perangkat Daerah berdasarkan atas tugas pokok fungsi serta urusan pemerintahan yang menjadi tanggung jawab Perangkat Daerah. Rencana Kerja Kecamatan Reban Kabupaten Batang Tahun 2024 adalah dokumen perencanaan Kecamatan Reban. Renja 2024 Kecamatan Rancangan Awal Renja RKPD Tahun 2024 Reban Kabupaten Batang untuk periode Tahun 2024 yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan yang didasarkan pada kondisi, potensi, permasalahan, kebutuhan nyata, dan aspirasi masyarakat yang tumbuh berkembang di Kabupaten Batang dan berorientasi pada hasil yang akan dicapai selama kurun waktu 1 (satu) tahun di Tahun 2024.

Renja Kecamatan Reban Tahun 2024 memiliki keterkaitan yang erat dan sejalan dengan arah pembangunan nasional, provinsi, dan mendukung arah perencanaan

pembangunan daerah. Adapun Keterkaitan hubungan dan hierarki perencanaan pembangunan yang ada pada Renja Kecamatan Reban Tahun 2024.

1.2. Landasan Hukum

Dasar hukum penyusunan RENJA Perangkat Daerah Kecamatan Reban Kabupaten Batang Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

1. Undang Undang Nomor : 17 tahun 2003 tentang Keuangan Negara ;
2. Undang Undang Nomor : 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJMN) Tahun 2007-2025;
4. Undang Undang Nomor : 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
5. Peraturan Pemerintah Nomor : 58 tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
7. Permendagri 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 98 Tahun 2018 tentang Sistem Informasi Pembangunan Daerah; (Berita Negara Republik Indoensia Tahun 2018 Nomor);
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah;
10. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 5889 Tahun 2021 Hasil Verifikasi, Validasi, dan Inventarisasi Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Daerah;
11. Peraturan Daerah Kabupaten Batang Nomor 13 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Daerah Kabupaten Batang Tahun 2005-2025;
12. Peraturan Daerah Kabupaten Batang Nomor 13 Tahun 2019 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Batang Tahun 2019–2039

- (Lembaran Daerah Kabupaten Batang Tahun 2019 Nomor 13, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Batang Nomor 11);
13. Peraturan Bupati Batang Nomor 71 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan;
 14. Peraturan Bupati Batang Nomor 12 Tahun 2022 tentang Rencana Pembangunan Daerah 2023 -2026;
 15. Keputusan Bupati Batang No. 14 Tahun 2003, tentang Pedoman Perencanaan Pembangunan Partisipatif;
 16. Peraturan Bupati Batang Nomor Tahun 2023 tanggalJuli 2023 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2024;
 17. Peraturan Bupati Kabupaten Batang Nomor 12 Tahun 2022 tentang Rencana Pembangunan Daerah Kabupaten Batang Tahun 2023– 2026;

1.3. Maksud dan Tujuan

1.3.1. Maksud

Maksud disusunnya Renja Kecamatan Reban Tahun 2024 adalah sebagai pedoman bagi Kecamatan Reban Kabupaten Batang dalam rangka merumuskan prioritas kegiatan pembangunan daerah, sasaran dan target sasaran beserta indikatornya yang akan menjadi tolok ukur penilaian kinerja Kecamatan Reban untuk Tahun 2024 sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Reban.

1.3.2. Tujuan

Adapun tujuan dari disusunnya Renja Kecamatan Reban Tahun 2024 adalah antara lain sebagai berikut:

1. Untuk mengoptimalkan peran, fungsi, dan mewujudkan perencanaan pembangunan daerah Tahun 2024 yang akuntabel, partisipatif, bermanfaat, tepat sasaran, dan berkesinambungan;
2. Sebagai acuan pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan Reban selama kurun waktu 1 tahun yaitu Tahun 2024;
3. Memberikan arahan yang jelas atas target kinerja dari masing-masing program dan kegiatan Kecamatan Reban Tahun 2024;
4. Sebagai acuan dalam rangka pelaksanaan evaluasi kinerja program dan kegiatan Kecamatan Reban Tahun 2024; dan
5. Sebagai bahan penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Reban Tahun 2024.

1.4. Sistematika Penulisan

Adapun sistematika penyusunan RENJA Perangkat Daerah Kecamatan Reban Kabupaten Batang Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

Bab I Pendahuluan

Bab ini memberi gambaran umum tentang penyusunan RENJA Kecamatan Reban

1.1. Latar Belakang

Bagian ini mengemukakan pengertian ringkas tentang RENJA Perangkat Daerah Kecamatan Reban , proses penyusunannya, dan keterkaitannya dengan dokumen RKPD, Renstra Kecamatan Reban serta tindak lanjutnya dengan proses penyusunan RAPBD.

1.2. Landasan Hukum

Bagian ini memuat peraturan-peraturan yang mendasari penyusunan RENJA Perangkat Daerah Kecamatan Reban

1.3. Maksud dan Tujuan

Bagian ini memberikan penjelasan mengenai maksud dan tujuan dari penyusunan RENJA Perangkat Daerah Kecamatan Reban

1.4. Sistematika Penulisan

Bagian ini menguraikan pokok bahasan dalam penulisan RENJA Perangkat Daerah Kecamatan Reban serta susunan garis besar isi dokumen

Bab II Evaluasi Pelaksanaan RENJA Perangkat Daerah Kecamatan Reban Tahun 2022

Bab ini memuat kajian terhadap hasil evaluasi pelaksanaan RENJA Perangkat Daerah Kecamatan Reban Tahun 2022

2.1. Evaluasi Pelaksanaan RENJA Perangkat Daerah Kecamatan Reban Tahun 2022 dan Capaian Renstra perangkat Daerah Kecamatan Reban sampai dengan tahun 2022.

Bagian ini menguraikan review hasil evaluasi pelaksanaan RENJA Perangkat Daerah Kecamatan Reban tahun 2022 dan realisasi Renstra Kecamatan Reban mengacu pada hasil Laporan Kinerja Tahunan

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Reban

Bagian ini menguraikan capaian kinerja pelayanan Kecamatan Reban berdasarkan indikator yang sudah ditentukan

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Bagian ini menguraikan tingkat kinerja pelayanan Kecamatan Reban, permasalahan dan hambatan, dampak terhadap visi/misi, tantangan dan peluang, dan rekomendasi serta catatan strategis untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun 2024

2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2024

Bagian ini menguraikan proses pembandingan rancangan awal dengan analisis kebutuhan, dan temuan-temuan yang ada setelah proses tersebut.

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Bagian ini menguraikan hasil kajian terhadap program/kegiatan yang diusulkan

Bab III Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah Kecamatan Reban

Bab ini menguraikan tujuan dan sasaran Perangkat Daerah Kecamatan Reban yang direncanakan

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Bagian ini menguraikan tentang telaahan terhadap kebijakan nasional yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional terkait dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Reban

3.2. Tujuan dan Sasaran RENJA Perangkat Daerah Kecamatan Reban

Bagian ini merumuskan tujuan dan sasaran didasarkan atas isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Reban yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Renstra Kecamatan Reban

Bab IV Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah Kecamatan Reban

Bab ini menguraikan rencana kerja dan pendanaan Perangkat Daerah Kecamatan Reban

4.1. Program dan Kegiatan

Bagian ini menguraikan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Perangkat Daerah Kecamatan Reban tahun anggaran 2024

Bab V Penutup

Bab ini menguraikan tentang catatan penting yang perlu mendapat perhatian, baik dalam rangka pelaksanaannya maupun seandainya ketersediaan anggaran tidak sesuai dengan kebutuhannya pelaksanaan serta rencana tindak lanjut

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1. **Evaluasi Pelaksanaan RENJA Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah.**

Rencana Kerja suatu Perangkat Daerah adalah Penjabaran Perencanaan tahunan dari Rencana Strategis Perangkat Daerah tersebut. Sebagaimana amanat Peraturan Pemerintah Nomor 86 tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, setiap dokumen perencanaan harus dievaluasi dalam pelaksanaannya. Oleh karena itu RENJA Kecamatan Reban Kabupaten Batang Tahun 2022 juga harus dilakukan evaluasi. Evaluasi terhadap RENJA Kecamatan Reban Kabupaten Batang Tahun 2022 meliputi 3 (tiga) hal, yaitu kebijakan perencanaan program & kegiatan, pelaksanaan rencana program & kegiatan, dan hasil rencana program & kegiatan.

Review hasil evaluasi evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Kecamatan Reban tahun 2022, dan realisasi Renstra Perangkat Daerah 2017-2023 mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan Kecamatan Reban disajikan dalam table berikut:

Formulir E.81
EVALUASI TERHADAP HASIL RENJA PERANGKAT DAERAH LINGKUP KABUPATEN
RENJA PERANGKAT DAERAH KECAMATAN REBAN KABUPATEN BATANG
PERIODE PELAKSANAAN : TRIWULAN IV TAHUN 2022

Urusan : Kewilayahan
KEC. REBAN

No			Sasaran/Progra m/Kegiatan	Indikato r Progra m / Kegiata n	Sat ua n	Target Renstra s/d akhir Tahun 2022		Realisasi Capaian Kinerja Renstra s.d. Tahun 2021		Realisasi Anggaran dan Kinerja Tahun 2022								Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran Renja Tahun 2022		Realisasi Kinerja dan Anggaran Renstra PD s/d 2022		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran Renstra PD s/d 2022			
										TW I		TW II		TW III		TW IV									
1			2	3	4	5		6		7		8		9		10		11= 7+8+9+10		12 = 6+11		13			
						Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	K	Rp	Pr edi kat
A			Sasaran : Meningkatkan kualitas pelayanan kepada masyarakat																						
1			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHA N DAERAH KABUPATEN/K OTA	Presenta se terpenuhi kebutuh an penunja ng kantor	%	13.077.8 67.897	1. 1 5 7	7.040 .097. 153	7 6 8	530. 943. 650	4 5	649.94 4.524	4 6	802.027. 550	51	1.374.38 5.089	5 4	3.334.73 2.813	1 9 6	10.374. 829.96 6	9 6 4	79, 33	T	83, 32	T
1	2		Administrasi Keuangan Perangkat	Presenta se kebutuh	%	9.493.71 3.221	1 4 4	5.913 .949. 753	9 6	430. 725. 400	6	502.52 7.874	6	585.349. 600	6	1.019.27 9.339	6	2.537.88 2.213	2 4	8.451.8 31.966	1 2 0	89, 03	T	83, 33	T

			Daerah	an gaji dan tunjangan pegawai																					
1	2	1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya gaji dan TPP pegawai	bulan	9.317.273.221	72	5.824.249.753	48	422.745.400	3	494.547.874	3	568.994.600,00	3	996.224.339,00	3	2.482.512.213	12	8.306.761.966	60	89,15	T	83,33	T
1	2	3	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Tersedianya honorarium pengelola keuangan	bulan	176.440.000	72	89.700.000	48	7.980.000	3	7.980.000	3	16.355.000,00	3	23.055.000,00	3	55.370.000	12	145.070.000	60	82,22	T	83,33	T
1	2		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Presentase keamanan kantor	%	32.400.000	72	21.600.000	48	1.200.000	3	1.200.000	3	2.800.000	3	4.800.000	3	10.000.000	12	31.600.000	60	97,53	ST	83,33	T
1	2	6	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Terpenuhnyahonorarium pengurus barang daerah	bulan	32.400.000	72	21.600.000	48	1.200.000	3	1.200.000	3	2.800.000,00	3	4.800.000,00	3	10.000.000	12	31.600.000	60	97,53	ST	83,33	T
1	2		Administrasi Kepegawaian Perangkat t Daerah	Terselenggaranya Sosialis	%	27.000.000	1	0	0	0	0	27.000.000	1	0	0	0	3	27.000.000	4	27.000.000	4	100,00	ST	400,00	ST

				asi Peratura n Perunda ng Undanga n																					
1	2	# #	Sosialisasi Peraturan Perundang Undangan	Terselrng garanya Bintek Perunda ng Undanga n	Ke gia ta n	27.000.0 00	1	0	0		27.000. 000	1	0	0		3	27.000.0 00	4	27.000. 000	4	100 ,00	ST	400 ,00	ST	
1	2		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Presenta se kebutuh an administ rasi kantor	%	1.223.58 8.400	4 3 2	429.0 11.00 0	2 8 8	40.0 33.0 50	1 8	65.604. 850	1 8	95.843.9 00	18	145.707. 950	1 8	347.189. 750	7 2	776.20 0.750	3 6 0	63, 44	R	83, 33	T
1	2	1	Penyediaan Komponen Instalasi listrik/peneranga n Bangunan Kantor	tersedian ya alat- alat listrik dan penerang an kantor	bul an	76.240.0 00	7 2	23.92 1.000	4 8	2.36 5.50 0	3	2.365.5 00	3	4.316.90 0,00	3	5.449.50 0,00	3	14.497.4 00	1 2	38.418. 400	6 0	50, 39	R	83, 33	T
1	2	2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	tersedian ya alat tulis kantor	bul an	252.178. 400	7 2	100.2 73.20 0	4 8	5.75 3.95 0	3	9.229.7 50	3	16.200.0 00,00	3	25.972.0 50,00	3	57.155.7 50	1 2	157.42 8.950	6 0	62, 43	R	83, 33	T
1	2	4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	tersedian ya makanan	bul an	292.800. 000	7 2	126.4 08.50 0	4 8	14.4 00.0 00	3	23.310. 000	3	29.610.0 00,00	3	40.415.0 00,00	3	107.735. 000	1 2	234.14 3.500	6 0	79, 97	T	83, 33	T

				dan minuman rapat																					
1	2	5	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	tersedian ya cetak jilid dan fotocopi	bul an	156.990.000	72	43.488.300	48	2.503.600	3	5.509.600	3	7.357.000,00	3	11.641.400,00	3	27.011.600	12	70.499.900	60	44,91	S R	83,33	T
1	2	6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang undangan	tersedian ya bahan bacaan (surat kabar/ma jalah)	bul an	16.880.000	72	6.720.000	48	560.000	3	840.000	3	1.260.000,00	3	1.680.000,00	3	4.340.000	12	11.060.000	60	65,52	S	83,33	T
1	2	9	Penyelenggaraa n Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	tersedian ya perjalana n dinas dalam dan luar daerah	ta hu n	428.500.000	72	128.200.000	48	14.450.000	3	24.350.000	3	37.100.000,00	3	60.550.000,00	3	136.450.000	12	264.650.000	60	61,76	R	83,33	T
1	2		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Presenta se kelengka pan sarpras kantor	%	386.224.469	4	87.900.000	0	1.050.000	3	3.450.000	3	35.833.600	3	53.761.600	3	94.095.200	12	181.995.200	12	47,12	S R	300,00	ST
1	2	6	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	tersedian ya perleng k an gedung kantor	Pa ket	386.224.469	4	87.900.000	0	1.050.000	3	3.450.000	3	35.833.600,00	3	53.761.600,00	3	94.095.200	12	181.995.200	12	47,12	S R	300,00	ST
1	2		Penyediaan	Presenta	%	543.648.	2	274.3	1	19.3	9	32.711.	9	51.608.4	9	76.624.6	9	180.262.	3	454.61	1	83,	T	83,	T

			Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	se kebutuh an jasa kantor		000	1 6	48.70 0	4 4	17.2 00		800		50		00		050	6	0.750	8 0	62		33	
1	2	1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	tersedian ya materai 10.000	bul an	12.294.0 00	7 2	5.760 .000	4 8	500. 000	3	500.00 0	3	500.000, 00	3	1.500.00 0,00	3	3.000.00 0	1 2	8.760.0 00	6 0	71, 25	S	83, 33	T
1	2	2	Penyediaan Jasa Komunikasi, sumber daya air dan Listrik	tersedian ya listrik telepon dan internet	bul an	116.800. 000	7 2	54.53 4.700	4 8	3.06 7.20 0	3	5.961.8 00	3	9.108.45 0,00	3	12.124.6 00,00	3	30.262.0 50	1 2	84.796. 750	6 0	72, 60	S	83, 33	T
1	2	4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	tersedian ya jasa kebersih an kantor	bul an	414.554. 000	7 2	214.0 54.00 0	4 8	15.7 50.0 00	3	26.250. 000	3	42.000.0 00,00	3	63.000.0 00,00	3	147.000. 000	1 2	361.05 4.000	6 0	87, 09	T	83, 33	T
1	2		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	presenta se kelayaka n sarpras kantor	%	1.371.29 3.807	2 8 8	313.2 87.70 0	1 9 2	16.0 50.0 00	6	17.450. 000	6	30.592.0 00	12	74.211.6 00	1 2	138.303. 600	3 6	451.59 1.300	2 2 8	32, 93	S R	79, 17	T
1	2	2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau	tersedian ya pemeliha raan kendaraa n dinas	ta hu n	417.030. 000	7 2	143.1 18.20 0	4 8	0		0		2.000.00 0,00	3	6.100.00 0,00	3	8.100.00 0	6	151.21 8.200	5 4	36, 26	S R	75, 00	S

			Kendaraan Dinas Jabatan																						
1	2	6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	tersedian ya pemeliha raan perleng kapan gedung kantor	ta hu n	67.000.0 00	7 2	25.99 5.000	4 8	1.05 0.00 0	3	2.450.0 00	3	400.000, 00	3	13.800.0 00,00	3	17.700.0 00	1 2	43.695. 000	6 0	65, 22	S	83, 33	T
1	2	9	Pemeliharaan/R ehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Tersedia nya pemeliha raan gedung kantor lainnya	ta hu n	659.763. 807	7 2	125.1 74.50 0	4 8	15.0 00.0 00	3	15.000. 000	3	24.992.0 00,00	3	34.000.0 00,00	3	88.992.0 00	1 2	214.16 6.500	6 0	32, 46	S R	83, 33	T
1	2	# #	Pemeliharaan/R ehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersedia nya pemeliha raan komputer , printer, AC dan CCTV	ta hu n	227.500. 000	7 2	19.00 0.000	4 8	0		0 0	3.200.00 0,00	3	20.311.6 00,00	3	23.511.6 00	6	42.511. 600	5 4	18, 69	S R	75, 00	S	
2			PROGRAM PENYELENGG ARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Presenta se perenca naan pemban gunan desa dan	%	125.002. 000	6	53.08 6.000	4	17.7 68.0 00	1	0 0	0 0	0 0	0 0	17.768.0 00	1	70.854. 000	5	56, 68	R	83, 33	T		

				kecamatan																					
2	2		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Presentase perencanaan pembangunan desa dan kecamatan	%	125.002.000	6	53.086.000	4	17.768.000	1	0	0	0	0	0	0	17.768.000	1	70.854.000	5	56,68	R	83,33	T
2	2	1	Koordinasi/sinergi perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan dengan perangkat daerah dan instansi vertikal terkait	terselenggaranya musrenbang tk. kecamatan	kegiatan	125.002.000	6	53.086.000	4	17.768.000	1	0	0	0	0	0	0	17.768.000	1	70.854.000	5	56,68	R	83,33	T
B			Sasaran : Meningkatkan ketentraman dan ketertiban masyarakat																						
1			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Presentase terpenuhi kebutuhan penunja	%	215.800.000	78	64.200.000	52	4.800.000	4	8.000.000	3	12.800.000	0	19.200.000	3	71.800.000	10	136.000.000	62	63,02	R	79,49	T

				ng kantor																					
1	2		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Present ase keaman an kantor	%	188.800. 000	7 2	64.20 0.000	4 8	4.80 0.00 0	3	8.000.0 00	3	12.800.0 00	0	19.200.0 00	3	44.800.0 00	9	109.00 0.000	5 7	57, 73	R	79, 17	T
1	2	2	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	tersedia nya jasa pengam anan kantor	bul an	188.800. 000	7 2	64.20 0.000	4 8	4.80 0.00 0	3	8.000.0 00	3	12.800.0 00,00	0	19.200.0 00,00	3	44.800.0 00	9	109.00 0.000	5 7	57, 73	R	79, 17	T
1	2		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Present ase kelayak an pegawai	%	27.000.0 00	6	0	4	0	1	27.000. 000	0	0	0	0	0	27.000.0 00	1	27.000. 000	5	100 ,00	ST	83, 33	T
1	2	# #	Sosialisasi Peraturan Perundang- Undangan	Terlaksa nanya Sosialisa si Peratura n Perunda ngn- undanga n	ke gia ta n	27.000.0 00	6	0	4	0	1	27.000. 000	0	0	0	0	0	27.000.0 00	1	27.000. 000	5	100 ,00	ST	83, 33	T
C			Sasaran : Meningkatkan ekonomi keluarga																						
3			PROGRAM PEMBERDAYA AN MASYARAKAT	Present ase peningk atan	%	148.013. 469	7 2	56.53 8.000	4 8	0	0	10.037. 900	1	0	0	0	0	10.037.9 00	1	66.575. 900	4 9	44, 98	S R	68, 06	S

			DESA DAN KELURAHAN	pemberdayaan masyarakat desa																					
3	2		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Presentase peningkatan peran perempuan di pedesaan	%	148.013.469	72	56.538.000	48	0	0	10.037.900	1	0	0	0	0	10.037.900	1	66.575.900	49	44,98	S R	68,06	S
3	2	3	Peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	terlaksananya rakon dan pelatihan PKK	kegiatan	148.013.469	72	56.538.000	48	0	0	10.037.900	1	0	0	0	0	10.037.900	1	66.575.900	49	44,98	S R	68,06	S
Jumlah dan Realisasi Anggaran Seluruh Program						13.566.683.366		7.213.921.153		553.511.650	50	667.982.424	50	814.827.550	51	1.393.585.089		3.434.338.713		10.648.259.866					
																					61,000	R	78,55	T	

Dari Tabel 2.1. diketahui bahwa secara umum capaian kinerja di Tahun 2022 telah dapat sesuai target yang ditetapkan di Renstra Kecamatan RebanTahun 2017-2022

Realisasi program/kegiatan ahun 2022 yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan dapat diuraikan sebagai berikut:

A. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA:

Diarahkan untuk pencapaian indikator Persentase ASN yang telah mengikuti diklat teknis/fungsional sesuai kompetensi yang dibutuhkan dengan target tahun 2024 sebesar 100%

- a) Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 - 1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN, terealisasi sebanyak 16 orang dan tingkat capaian 98,8%
 - 2. Belanja Tambahan Penghasilan ASN, terealisasi sebanyak 16 orang dan tingkat capaian 99,3%
- b) Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
 - 1. Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD, terealisasi sebanyak 12 dokumen dan tingkat capaian 84,61%
 - 2. Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD, terealisasi sebanyak 12 dokumen dan tingkat capaian 99,7%
- c) Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - 1. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor, terealisasi sebanyak 1 paket dengan tingkat capaian sebesar 100%;
 - 2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor, terealisasi sebanyak 1 paket dengan tingkat capaian sebesar 99,6%;
 - 3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor, terealisasi sebanyak 1 paket dengan tingkat capaian sebesar 100%;
 - 4. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan, terealisasi sebanyak 1 paket dengan tingkat capaian sebesar 100%;
 - 5. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan, terealisasi sebanyak 12 dokumen dengan tingkat capaian sebesar 100%;
 - 6. Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah, terealisasi sebanyak 12 dokumen dengan tingkat capaian sebesar 100%;
- d) Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 - 1. Penyediaan jasa surat menyurat, terealisasi sebanyak 1 laporan dan tingkat capaian 95,3%

2. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik, terealisasi sebanyak 36 laporan, dengan tingkat capaian sebesar 95,3%;
 3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor, terealisasi sebanyak 12 laporan, dengan tingkat capaian sebesar 99,6%;
- e) Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan, terealisasi sebanyak 3 unit, dengan tingkat capaian sebesar 99,4%;
 2. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya, terealisasi sebanyak 10 unit, dengan tingkat capaian sebesar 100%;
 3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya, terealisasi sebanyak 3 unit, dengan tingkat capaian sebesar 100%;

B. PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK

Diarahkan untuk pencapaian indikator persentase pelayanan PATEN yang sesuai SOP dengan target tahun 2024 sebesar 100%

- a) Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan
1. Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait, terealisasi sebanyak 1 kegiatan, dengan tingkat capaian sebesar 100%;

C. PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN

Diarahkan untuk pencapaian indikator Persentase Lembaga Kemasyarakatan di Desa/Kelurahan yang Aktif dengan target tahun 2024 sebesar 100%

- a) Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan, terealisasi sebanyak 1 laporan, dengan tingkat capaian sebesar 100%.

Faktor-faktor yang menyebabkan terpenuhinya target kinerja program/kegiatan tersebut diantaranya adalah adanya alokasi Pagu Indikatif Kecamatan untuk tiap-tiap kecamatan sehingga meningkatkan partisipasi masyarakat dalam pelaksanaan musrenbang yang sebelumnya beranggapan

bahwa musrenbang hanyalah formalitas saja. Selain itu adanya SDM yang potensial dengan dukungan operasional kegiatan yang cukup memadai menyebabkan kegiatan penyusunan RKPD dan kegiatan monitoring, evaluasi dan pelaporan dapat dilaksanakan dan diselesaikan tepat waktu serta sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Implikasinya terhadap target capaian Renstra Kecamatan Reban adalah dengan tercapainya target program/kegiatan tahun 2022 yang merupakan tahun kelima Renstra Kecamatan Reban, juga memungkinkan tercapainya target akhir periode Renstra Kecamatan Blado di tahun 2023.

Penyusunan Renja Kecamatan Reban Kabupaten Batang Tahun 2024, memperhatikan beberapa unsur pokok sebagai mana berikut :

- a. Masalah–masalah yang dihadapi dan sumber daya yang akan digunakan serta pengalokasiannya;
- b. Tujuan yang dikehendaki;
- c. Sasaran – sasaran dan prioritas untuk mewujudkannya;
- d. Kebijakan – kebijakan untuk melaksanakannya serta seksi pelaksana;

Penyusunan Renja Kecamatan Reban Kabupaten Batang Tahun 2024 juga memperhatikan hal – hal sebagai berikut :

- a. Hasil evaluasi capaian kinerja tahun 2022 dan Semester 2 Tahun 2023 sebagai *entry point* dalam penyusunan perencanaan tahun 2024;
- b. Memperhatikan keberlanjutan (*sustainable development*) untuk menjaga stabilitas dan konsistensi pembangunan. Masalah-masalah yang dihadapi dan sumber daya yang akan digunakan serta pengalokasiannya;

Dalam penyusunan program dan kegiatan telah ditetapkan indikator kinerja program (*outcome*) dan kegiatan (*output*) serta target kinerja capaian program/kegiatan maupun realisasi. Tahun 2022 Kecamatan Reban melaksanakan 3 program, 7 kegiatan dan 18 sub kegiatan. Tingkat capaian target kinerja program/kegiatan yang telah ditetapkan sampai dengan tahun 2022 dapat terealisasi 100%. Untuk prakiraan capaian kinerja Rencana Strategis sampai dengan tahun 2022 adalah rata-rata 100%.

Sedangkan untuk tahun berjalan yakni tahun anggaran 2023 dengan usulan sebesar Rp. 1.762.542.672,- terurai dalam 4 program dan 9 kegiatan dan 21 sub kegiatan, diharapkan keberhasilan kinerja mencapai 100 % atau sama dengan tahun 2022, baik realisasi keuangan maupun realisasi fisik kegiatan.

Berdasarkan hasil yang diperoleh melalui penilaian kinerja terhadap program maupun kegiatan yang telah dilaksanakan pada tahun 2022 serta perkiraan capaian program dan kegiatan tahun 2023, dapat dikemukakan beberapa permasalahan dalam pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan Reban sebagai berikut:

1. Kualitas dan kuantitas sumber daya manusia aparat kecamatan Reban masih perlu ditingkatkan.
2. Perencanaan anggaran yang disesuaikan dengan kebutuhan masyarakat kadang kadang berubah dengan adanya aturan kebijakan pusat.
3. Data yang di berikan ke kecamatan seringkali tidak akurat sehingga dibutuhkan survey dan dilakukan perubahan.

Dari identifikasi terhadap permasalahan yang dihadapi oleh Kecamatan Reban dalam pelaksanaan urusan perencanaan pembangunan daerah, maka peningkatan kinerja organisasi melalui kegiatan tahunan yang dilaksanakannya, menjadi hal yang mutlak dilakukan secara sistematis dan terstruktur.

Dalam rangka mewujudkan tercapainya tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan berdasarkan Renstra Kecamatan Reban Kabupaten Batang tahun 2023-2026, maka strategi dan kebijakan yang akan ditempuh Kecamatan Reban Kabupaten Batang pada tahun 2024 adalah sebagai berikut :

1. Peningkatan intelektualitas dan profesionalisme aparatur pemerintah daerah dalam mewujudkan pemerintahan yang baik;
2. Peningkatan kapasitas aparatur pemerintah kecamatan dan desa dalam pelayanan publik dan peningkatan kesejahteraan masyarakat;
3. Peningkatan kualitas perencanaan pembangunan melalui peningkatan partisipasi masyarakat

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Dalam beberapa tahun terakhir, pada umumnya, kualitas penyelenggaraan pelayanan di Kecamatan Reban mengalami peningkatan. Ada 3 indikator pencapaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Reban selama periode Renstra 2017-2022 :

1. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM);
2. Jumlah kasus pencurian
3. Jumlah keluarga prasejahtera
4. Tercapainya Nilai SAKIP OPD

Capaian kinerja organisasi diukur melalui evaluasi keberhasilan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi. Capaian kinerja pelayanan Kecamatan Reban tahun 2022 dapat diketahui dari indikator-indikator dibawah ini :

1. Tercapainya Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM), tercermin dari rata-rata capaian sasaran pembangunan daerah sebesar 85,84%. Capaian ini sama dengan target yang telah ditetapkan untuk tahun 2022 yaitu sebesar 90%, atau mencapai capaian 95,38%

Keberhasilan pencapaian sasaran tersebut didukung oleh :

- a) Bertambahnya kesadaran masyarakat akan pentingnya dokumen kependudukan,
- b) Adanya peran aktif masyarakat dalam proses pembangunan melalui pengajuan proposal,
- c) Adanya komitmen dalam melayani masyarakat dengan baik,
- d) Bimbingan-bimbingan teknis yang telah diikuti oleh petugas pelayanan membuat pelayanan semakin lebih terorganisir, lancar dan prima,
- e) Pemanfaatan teknologi informasi dalam pengelolaan data dan informasi juga mempengaruhi tercapainya target dalam kelancaran pelayanan di Kecamatan Reban.

2. Berkurangnya Jumlah angka kriminalitas di Kecamatan Blado, dapat diketahui dari prosentase hasil kasus pencurian yang telah tercatat yaitu 0 kasus pada tahun 2022, Capaian ini jauh lebih rendah dari target yang telah ditetapkan untuk tahun 2022 yaitu sebesar 15 kasus atau mencapai capaian 200%.

Keberhasilan pencapaian sasaran tersebut didukung oleh :

- a) Adanya petugas jaga malam (kesemaptan).
- b) Partisipasi masyarakat dalam menjaga keamanan lingkungan dengan menggalakkan kegiatan Poskamling tiap RT di Kecamatan Reban

3. Menurunnya Jumlah Rumah Tangga Miskin (RTM) dalam wilayah Kecamatan, yang tercermin dari jumlah keluarga prasejahtera sebesar 450 KK. Capaian ini sama dengan target yang telah ditetapkan untuk tahun 2021 yaitu sebesar 453 KK.

Keberhasilan pencapaian sasaran tersebut didukung oleh

Faktor-faktor yang mendukung pencapaian indikator tersebut diantaranya:

- a) Adanya berbagai bagi masyarakat prasejahtera, bantuan baik dari Pemerintah Pusat, Provinsi maupun Daerah,
- b) Pembangunan infrastruktur yang baik membuat perekonomian di desa-desa semakin menggeliat,
- c) Program keluarga harapan terbukti cukup berhasil dalam menanggulangi kemiskinan yang dihadapi dengan membuka akses keluarga miskin terutama ibu hamil dan anak untuk memanfaatkan berbagai fasilitas layanan kesehatan (faskes) dan fasilitas layanan pendidikan (fasdik) yang tersedia di sekitar mereka,

- d) Adanya TKSK (Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan) dapat meningkatkan peran serta masyarakat dalam penyelenggaraan kesejahteraan sosial di tingkat kecamatan, disamping itu juga terwujudnya koordinasi, integrasi, dan sinkronisasi program dan kegiatan penyelenggaraan kesejahteraan sosial di tingkat kecamatan dan terjalinnya kerja sama dan sinergi antara program penyelenggaraan kesejahteraan sosial dan program-program pembangunan lainnya di tingkat kecamatan
4. Tercapainya Nilai SAKIP OPD, tercermin dari rata-rata capaian sasaran pembangunan daerah sebesar 54,7%. Capaian ini sama dengan target yang telah ditetapkan untuk tahun 2022 yaitu sebesar 60%, atau mencapai capaian 91.17%, Faktor-faktor yang mendukung pencapaian indikator tersebut diantaranya:
- a) untuk peningkatan akuntabilitas kinerja OPD Kecamatan Reban, diperlukan Dokumen pendukung berupa Perencanaan Kinerja, Pengukuran Kinerja, Pelaporan Kinerja, dan Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Internal yang sedianya akan diterapkan dalam SAKIP;
 - b) diperlukan komitmen yang kuat mulai dari pimpinan sampai dengan staf pelaksana di seluruh perangkat daerah untuk terus menumbuhkan budaya kinerja melalui penerapan SAKIP;
 - c) untuk mendapatkan strategi peningkatan akuntabilitas kinerja Kecamatan Reban yang lebih komprehensif, perlu dilakukan kajian lebih lanjut khususnya terkait dengan penganggaran berbasis kinerja

Capaian kinerja pelayanan Kecamatan Reban Kabupaten Batang tahun 2022 dan proyeksi tahun 2023 dan 2024 secara lebih lengkap disajikan dalam tabel berikut:

Tabel T-C.30
Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Reban
Kabupaten Batang

OPD : Kecamatan
Reban

No	Indikator Kinerja Utama Perangkat Daerah (Indikator Tujuan dan Sasaran OPD)	SPM / Standart Nasional	IK K	Target Renstra				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				2021	2022	2023	2024	2021	2022	2023	2024	
1	Skor Evaluasi Unit Pelayanan Publik			2,35 (C -)	2,35 (C -)	2,62 (C)	2,81 (C)	2,35 (C -)	2,35 (C -)	2,62 (C)	2,81 (C)	

2	Persentase Status Desa Maju dan Desa Mandiri di Kecamatan			5,3 %	15,4 %	20,2 %	30,6 %	5,2 %	16,5 %	20,2 %	30,6 %	
3	Skor Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)			80 %	80%	87%	87%	80%	86,85 %	86%	86%	
4	Persentase Desa Berkembang menjadi Desa Maju dan Mandiri tiap tahun			5,5 %	15,6 %	22,2 %	33,6 %	5,5 %	15,6 %	22,2 %	33,6 %	
5	Persentase gangguan trantibum yang dapat diselesaikan			100 %	100%	100%	100%	100 %	100%	100%	100%	
6	Nilai SAKIP OPD			60	65	70	75	60	54,7	70	75	

2.3. Isu – isu Penting Peyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Potret kondisi atau gambaran umum pelayanan PD Kecamatan Reban yang telah diuraikan sebelumnya, dijadikan dasar dalam mengidentifikasi isu-isu strategis pembangunan Kab. Batang. Sehingga isu-isu pembangunan yang faktual tersebut akan menentukan agenda aktual kebijakan, sasaran serta program dan kegiatan pembangunan yang akan digulirkan.

Berdasarkan hal-hal diatas, beberapa isu strategis Perangkat Daerah Kecamatan Reban antara lain adalah :

1. Perlu ditingkatkannya pengetahuan dan ketrampilan aparatur pemerintah

Pengetahuan dan ketrampilan aparatur pemerintah perlu ditingkatkan lagi karena secara langsung dengan pengetahuan dan ketrampilan dapat meningkatkan kinerja aparatur pemerintah melalui kegiatan bimbingan teknis. Disamping itu juga perlu memberikan motivasi kepada aparatur pemerintah untuk dapat meningkatkan pengetahuannya.

2. Belum optimalnya pendayagunaan sarana dan prasarana

Pendayagunaan sarana dan prasarana perkantoran serta kapasitas kelembagaan dirasakan masih kurang optimal. Hal ini dapat dilihat dari kurangnya pemanfaatan sejumlah peralatan perkantoran secara efektif dan efisien maupun penggunaan peralatan perkantoran tersebut tidak difungsikan sebagaimana mestinya.

3. Belum optimalnya penyusunan berbagai dokumen perencanaan pembangunan daerah (prasarana dan sumber daya alam, sosial budaya dan ekonomi)

Penyusunan berbagai dokumen perencanaan pembangunan daerah, baik itu dari bidang prasarana dan sumber daya alam, sosial budaya maupun ekonomi dirasakan kurang optimal. Hal ini lebih disebabkan oleh dinamisnya tingkat kebutuhan masyarakat yang memerlukan aturan yang jelas, disamping cepatnya perubahan peraturan yang dikeluarkan oleh Pemerintah Pusat maupun Pemerintah Provinsi yang kadang-kadang antara peraturan satu dengan yang lainnya saling tumpang tindih.

2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024

Proses awal yang dilalui melalui Musrenbang Tingkat Desa, Musrenbang Tingkat Kecamatan, dan Musrenbang tingkat Kabupaten sehingga memunculkan skala prioritas pembangunan bidang fisik, bidang ekonomi, bidang sosial budaya untuk setiap tahun sebagaimana tabel review terhadap rancangan awal rencana kerja OPD tahun 2024.

Dari rancangan awal RKPD yang telah disusun melalui Renstra RKPD 2023 – 2026, anggaran yang direncanakan oleh Perangkat Daerah Kecamatan Reban tahun 2024 sebesar Rp. **2.249.037.273,-** setelah ditelaah dengan kebutuhan sekarang maka hasil rancangan anggaran diperkirakan sebesar Rp.**2.249.037.273,-** sama dengan rancangan awal anggaran yang direncanakan.

TABEL T-C.31
Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024
Kabupaten Batang

KECAMATAN REBAN

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah kab/kota		Persentase administrasi kepegawaian dan keuangan yang selesai tepat waktu dan sesuai peraturan perundang-undangan			Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah kab/kota		Persentase administrasi kepegawaian dan keuangan yang selesai tepat waktu dan sesuai peraturan perundang-undangan			
	<i>Administrasi Keuangan</i>		Jumlah laporan keuangan yang disusun		1.643.787.273	<i>Administrasi Keuangan</i>		Jumlah laporan keuangan yang disusun			
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Reban	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	16 org	1.621.278.273	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Reban	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	16 org	1.621.278.273	

2	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kecamatan Reban	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 dok	22.500.000	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kecamatan Reban	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 dok	22.500.000	
	<i>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</i>		Jumlah laporan aset yang disusun			<i>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</i>		Jumlah laporan aset yang disusun			
3	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Kecamatan Reban	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	12 dok	16.260.122	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Kecamatan Reban	Jumlah Dokumen Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	12 dok	16.260.122	
No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD		Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	12 dok	4.800.000 -	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD		Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	12 dok	4.800.000	
	<i>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</i>		Persentase aparatur yang disiplin			<i>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</i>		Persentase aparatur yang disiplin			

5	<i>Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan</i>	Kecamatan Reban	Jumlah orang yang mengikuti Sosialisai Peraturan Perundang-undangan	100 org	50.000.000					50.000.000	
6	Pengadaan Pakaian Dinas beserta atribut kelengkapannya	Kecamatan Reban	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan			Pengadaan Pakaian Dinas beserta atribut kelengkapannya	Kecamatan Reban	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	-	-	
7	Bimbingan Teknis Implementasi Perundang-undangan	Kecamatan Reban	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	16 org	5.000.000	Bimbingan Teknis Implementasi Perundang-undangan	Kecamatan Reban	Jumlah Orang yang Mengikuti Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	16 org	5.000.000	
	<i>Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>		<i>Persentase administrasi perangkat daerah</i>			<i>Administrasi Umum Perangkat Daerah</i>		Persentase administrasi perangkat daerah			
8	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kecamatan Reban	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 paket	5.449.500	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kecamatan Reban	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 paket	5.449.500	

9	Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor	Kecamatan Reban	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 paket	18.073.100	Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor	Kecamatan Reban	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 paket	18.073.100	
---	--	-----------------	--	---------	------------	--	-----------------	--	---------	------------	--

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
10	Penyediaan bahan logistik kantor	Kecamatan Reban	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 paket	17.934.000	Penyediaan bahan logistik kantor	Kecamatan Reban	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 paket	17.934.000	
11	Penyediaan barang cetak dan penggandaan	Kecamatan Reban	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	1 paket	9.200.000	Penyediaan barang cetak dan penggandaan	Kecamatan Reban	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	1 paket	9.200.000	
12	Penyediaan bahan bacaan peraturan perundang-undangan	Kecamatan Reban	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 dokumen	1.680.000	Penyediaan bahan bacaan peraturan perundang-undangan	Kecamatan Reban	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	12 dokumen	1.680.000	

13	Penyelenggara an Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kecamatan Reban	Jumlah Laporan Penyelenggara an Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 dokumen	21.430.000	Penyelenggara an Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kecamatan Reban	Jumlah Laporan Penyelenggara an Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 dokumen	21.430.000	
	Penata usahaan Arsip Dinamis Pada SKPD	Kecamatan Reban		12 dokumen	5000.000	Penata usahaan Arsip Dinamis Pada SKPD	Kecamatan Reban	Jumlah Data arsip yang tersimpan	12 dokumen	5000.000	
	<i>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</i>		Persentase pengadaan barang milik daerah			<i>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</i>		Persentase pengadaan barang milik daerah			
13	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Reban	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan		21.140.000	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Reban	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	2 unit	21.140.000	
14	Pengadaan Mebel	Kecamatan Reban	Jumlah mebel yang disediakan	8 unit	37.549.600	Pengadaan Mebel	Kecamatan Reban	Jumlah Pengadaan mebel	8 unit	37.549.600	

No	Rancangan Awal RKPD	Hasil Analisis Kebutuhan	Catatan
----	---------------------	--------------------------	---------

	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Penting
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	<i>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>		<i>Persentase pengadaan barang milik daerah</i>			<i>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>		Persentase pengadaan barang milik daerah			
15	Penyediaan jasa surat menyurat	Kecamatan Reban	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 laporan	1.500.000	Penyediaan jasa surat menyurat	Kecamatan Reban	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 laporan	1.500.000	
16	Penyediaan Jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Kecamatan Reban	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	36 laporan	13.000.000	Penyediaan Jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Kecamatan Reban	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	36 laporan	13.000.000	
17	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kecamatan Reban	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang	12 laporan	73.239.544	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kecamatan Reban	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang	12 laporan	73.239.544	

			Disediakan					Disediakan			
	<i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>		Jumlah pemeliharaan barang milik daerah			<i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>		Jumlah pemeliharaan barang milik daerah			
18	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Reban	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara		7.705.000-	<i>Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya</i>		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	10 unit	7.705.000	
19	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kecamatan Reban	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	3 unit	41.109.200	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kecamatan Reban	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	3 unit	41.109.200	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan		
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja
1	2	3	4	5	6	7	8	9
20	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kecamatan Reban	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 unit	200.000.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kecamatan Reban	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi
21	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kecamatan Reban	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 unit	9.991.934	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kecamatan Reban	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi
	Program Penyelenggaraan Pemerintah dan Pelayanan Publik		persentase pelayanan PATEN yang sesuai SOP			Program Penyelenggaraan Pemerintah dan Pelayanan Publik		persentase pelayanan PATEN yang sesuai SOP
	<i>Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</i>		Jumlah dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan			<i>Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan</i>		Jumlah dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan

22	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Kecamatan Reban	Jumlah dokumen Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	1 dokumen	17.768.000	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Kecamatan Reban	Jumlah dokumen Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait
23	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Reban	Jumlah dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	1 dokumen	5.000.000	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan		Persentase Lembaga Kemasyarakatan di Desa/Kelurahan yang Aktif			Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan		Persentase Lembaga Kemasyarakatan di Desa/Kelurahan yang Aktif			
	<i>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</i>		Persentase peningkatan peran perempuan di perdesaan			<i>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</i>		Persentase peningkatan peran perempuan di perdesaan			

24	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Reban	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	1 laporan	5.000.000	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kantor Camat Reban	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	1 laporan	5.000.000	
	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum		Persentase gangguan trantibum yang dapat diselesaikan			Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum		Persentase gangguan trantibum yang dapat diselesaikan			
	<i>Koordinasi Upaya Penyelenggara Ketentraman dan Ketertiban Umum</i>		Jumlah desa/kelurahan terfasilitasi dalam penanganan gangguan trantibum			<i>Koordinasi Upaya Penyelenggara Ketentraman dan Ketertiban Umum</i>		Jumlah desa/kelurahan terfasilitasi dalam penanganan gangguan trantibum			
25	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan	Kecamatan Reban	Jumlah laporan hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional	1 laporan	5.000.000	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan	Kecamatan Reban	Jumlah laporan hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional	1 laporan	5.000.000	

	Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan		Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan			Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan		Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
26	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum		Cakupan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang dilaksanakan dengan baik			Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum		Cakupan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang dilaksanakan dengan baik			
	<i>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah</i>		Jumlah bintek, sosialisasi, konsultasi (wawasan kebangsaan dan ketahanan sosial)			<i>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah</i>		Jumlah bintek, sosialisasi, konsultasi (wawasan kebangsaan dan ketahanan sosial)			
	<i>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai</i>		Jumlah bintek, sosialisasi, konsultasi (wawasan		7.420.000	<i>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai</i>		Jumlah bintek, sosialisasi, konsultasi (wawasan		7.420.000	

	<i>Penugasan Kepala Daerah</i>		kebangsaan dan ketahanan sosial)			<i>Penugasan Kepala Daerah</i>		kebangsaan dan ketahanan sosial)			
25	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Persentase desa yang melaksanakan administrasi serta pengelolaan keuangan desa yang tertib dan baik			Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Persentase desa yang melaksanakan administrasi serta pengelolaan keuangan desa yang tertib dan baik			
	<i>Fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa</i>		Persentase desa yang melaksanakan administrasi serta pengelolaan keuangan desa yang tertib dan baik			<i>Fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa</i>		Persentase desa yang melaksanakan administrasi serta pengelolaan keuangan desa yang tertib dan baik			
	<i>Fasilitasi Singkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa</i>		Persentase desa yang melaksanakan administrasi serta pengelolaan keuangan desa yang tertib dan baik		5.000.000	<i>Fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa</i>		Persentase desa yang melaksanakan administrasi serta pengelolaan keuangan desa yang tertib dan baik		5.000.000	

					2.249.037.27 3					2.249.037.27 3	
--	--	--	--	--	-------------------	--	--	--	--	-------------------	--

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Kecamatan Reban merupakan tangan panjang dari Pemerintahan Kabupaten Batang dalam penyelenggaraan tugas umum pemerintahan diwilayah kerjanya. Dalam melaksanakan tugas dan fungsi Kecamatan berdasarkan pada perencanaan yang tertuang dalam perencanaan Pemerintah Kabupaten Batang. Tugas pokok dan fungsi Kecamatan pada hakekatnya adalah sebagai aparatur pemerintah dibidang pemerintahan, pembangunan, sosial kemasyarakatan dan tugas – tugas pelayanan kepada masyarakat tugas yang berasal dari pusat tugas-tugas yang menjadi tanggung jawab pemerintah kabupaten yang dilimpahkan kepada Kecamatan.

Mekanisme usulan program dan kegiatan masyarakat :

- a. Usulan Program / Kegiatan yang dibahas didalam musrenbang mekanismenya diawali dari penggalan gagasan dari tingkat Dusun / Lingkungan melibatkan unsur Tokoh Masyarakat, Tokoh Pemuda, Unsur Perempuan dan Organisasi Kemasyarakatan sehingga menghasilkan usulan program yang di bawah ke form Musrenbangdes.
- b. Di Form Musrenbangdes menghasilkan skala prioritas usulan tingkat Desa / Kelurahan selanjutnya ditunjuk perwakilan dari Desa / Kelurahan untuk mengawal usulan tersebut di Form Musrenbang Tingkat Kecamatan.
- c. Hasil Musrenbang Kecamatan merupakan Skala prioritas program yang telah sesuai dengan kebutuhan real masyarakat serta isu - isu penting dari masing – masing SKPD yang ada pada Unit Pelaksana Teknis di tingkat Kecamatan.

2.6. Inovasi Perangkat Daerah

Untuk mendukung cita-cita pemerintah yaitu Pemerintahan Kelas Dunia (*World Class Government*) yang diharapkan tercapai di Tahun 2025, maka Inovasi pelayanan publik idealnya harus tumbuh dari budaya organisasi, karena diharapkan akan berkembang dan berkelanjutan mendorong percepatan peningkatan kualitas pelayanan public sebagai proses revormasi birokrasi pelayanan publik di Indonesia. Program Pelayanan Administrasi Terpadu Reban adalah tugas dan Kewajiban Pemerintah kecamatan Reban dalam melayani masyarakat sesuai Peraturan Bupati Batang Nomor 71 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan secara transparan, cepat, tepat, efektif dan efisien.

Pelayanan pembuatan surat dispensasi nikah merupakan salah satu produk pelayan administrasi terpadu Kecamatan Reban . Dimana tertuang dalam peraturan hukum di Indonesia, bahwa setiap perkawinan harus

dicatatkan. Hal ini sesuai dengan Pasal 2 ayat (2) Undang-Undang Nomor 1 Tahun 1974 yang menyatakan bahwa tiap-tiap perkawinan dicatat menurut peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Setiap calon pengantin beragama Islam yang hendak melangsungkan pernikahan, harus mendaftar ke KUA Kecamatan tempat dilangsungkan pernikahannya. Pendaftaran dimaksud harus dilakukan minimal 10 hari kerja sebelum pernikahan dilaksanakan, apabila pendaftaran dilakukan kurang dari 10 hari kerja, maka calon pengantin harus mengajukan surat Dispensasi Nikah di Kecamatan.

Disisi lain terkadang Camat sendiri mempunyai jadwal yang membuat tidak bisa standby terus menerus di kantor, sedang surat izin dispensasi nikah tidak dapat diwakilkan oleh siapapun termasuk petugas yang menangani perizinan di Kantor Kecamatan. Persyaratan dalam pengajuan dispensasi nikah di Kecamatanpun tidak sedikit, sehingga terkadang pemohon harus bolak-balik untuk melengkapi persyaratan. Oleh karena itu diperlukan terobosan guna mempermudah dan mempercepat proses pembuatan surat izin dispensasi nikah.

Seiring dengan terlaksananya Program Pelayanan Administrasi Terpadu di Kecamatan Blado yang telah berjalan sesuai SOP, serta adanya kemajuan teknologi di zaman sekarang ini maka diperlukan adanya peningkatan pelayanan kepada masyarakat agar lebih mudah, cepat, dan efisien dan untuk mempercepat pelayanan kepada masyarakat. Oleh karena itu, dalam upaya peningkatan pelayanan tersebut, maka dihasilkan sebuah inovasi pada Pelayanan Pembuatan Surat Dispensasi Nikah. Inovasi yang dimaksud adalah suatu bentuk penelitian, pengembangan, atau perekayasaan yang dilakukan untuk suatu ekspansi, serta menerapkan nilai praktis dan cara baru dalam menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi yang sudah ada ke dalam suatu produk maupun proses produksinya

Program Inovasi Daerah “ PELAYANAN ONLINE ” merupakan inovasi dari Pemerintah Kecamatan Reban untuk mempercepat pengurusan surat dispensasi nikah di Kecamatan Reban . Pemohon dapat mengirim persyaratan dispensasi nikah melalui aplikasi WhatsApp (WA) kepada petugas pelayanan perizinan yang nantinya berkas-berkas tersebut akan di cek kelengkapannya tanpa pemohon datang langsung ke Kantor Kecamatan. Setelah berkas lengkap dan memenuhi syarat, selanjutnya dapat dibuatkan surat dispensasi nikah dan dimintakan tanda tangan Camat. Setelah berkas surat dispensasi nikah jadi, petugas akan segera menghubungi pemohon untuk mengambil berkas dan melengkapi berkas-berkas hard copy persyaratan. Program terobosan ini diharapkan mampu menjawab keresahan masyarakat karena

lamanya proses permohonan dispensasi nikah di Kecamatan dan sudah diajukan di web indeks Inovasi Litbang Kemendagri.

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH KECAMATAN REBAN

1. Dalam rangka melaksanakan kegiatan di Tahun 2024 secara tertib waktu dan tepat mutu dan
2. Meningkatkan kualitas monitoring, evaluasi, dan pengkajian atas pelaksanaan program dan kegiatan.

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Kecamatan Reban Kabupaten Batang merupakan sebuah Perangkat Daerah yang tidak secara langsung melaksanakan program dan kegiatan yang menjadi kebijakan nasional, khususnya yang target-targetnya ditetapkan melalui SPM maupun SDG's. Kebijakan nasional yang diampu oleh Kecamatan Reban lebih pada menuangkan kebijakan nasional melalui penyusunan RKPD yang dilakukan oleh Kecamatan Reban Kabupaten Batang.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Reban

Mencermati isu-isu strategis Tahun 2024, maka tujuan dari Kecamatan Reban Tahun 2024 adalah meningkatkan kualitas layanan masyarakat dan perwujudan kemandirian desa.

Adapun sasaran dari penyusunan Renja Kecamatan Reban Tahun 2024 ini adalah dalam rangka:

1. Meningkatnya kualitas pelayanan kepada masyarakat
2. Meningkatnya jumlah Desa Maju dan Mandiri di Kecamatan,
3. Meningkatnya Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum serta, Penyelenggaraan Pemerintahan Umum,
4. Meningkatnya akuntabilitas dan kinerja pengelolaan administrasi.

Adapun Tujuan, Sasaran, Indikator, strategi dan kebijakan Kecamatan Reban Kab.Batang pada Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

<p>Tabel T-C.26</p> <p>Tujuan, Sasaran, strategi, dan Kebijakan</p> <p>Kecamatan Reban Kabupaten Batang</p>						
<p>VISI :</p> <p>MISI :</p>						
Tujuan	Sasaran			Strategi		Arah Kebijakan
Meningkatkan kualitas layanan masyarakat dan perwujudan kemandirian desa	1	Meningkatnya kualitas pelayanan kepada masyarakat	Skor IPM	1	Tersedianya aparatur Pemerintah Kecamatan yang memiliki pengetahuan dan ketrampilan, integritas dan etoskerja	1 Peningkatan kualitas sumber daya aparatur Pemerintah Kecamatan melalui pendidikan dan pelatihan
			Persentase Desa Maju dan Mandiri di Kecamatan	2	Tersedianya sarana dan prasarana yang memadai	2 Peningkatan kapasitas pelayanan kepada masyarakat
	2	Meningkatnya jumlah Desa Maju dan Mandiri di Kecamatan	Persentase Jumlah Desa Berkembang menjadi Desa Maju tiap tahun	3	Terjalinya hubungan kerjasama yang baik dengan lembaga/dinas/instansi terkait	3 Peningkatan kualitas koordinasi dengan lembaga/ dinas/instansi terkait
	3	Meningkatnya Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum serta Penyelenggaraan Pemerintahan Umum	Persentase gangguan trantibum yang dapat diselesaikan			4 Melaksanakan Perencanaan Pembangunan sesuai RPJMD
	4	Meningkatnya akuntabilitas dan kinerja pengelolaan administrasi	Nilai SAKIP Perangkat Daerah			

Untuk perencanaan pembangunan Kabupaten Batang Tahun 2024 perlu memperhatikan ketentuan regulasi perencanaan yang ada, dengan mengingat bahwa Tahun 2024 belum terpilih Bupati definitif dan belum disusun RPJMD Kabupaten Batang Tahun 2023-2026 maka, penyusunan RKPD Tahun 2024 mendasari pada Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Batang Tahun 2005-2025, pada tahapan RPJMD ke IV (Tahun 2023-2026) dengan 4 misi yaitu :

1. Meningkatkan kualitas pelayanan publik dengan tata kelola pemerintahan berbasis *e-government* didukung pengembangan kerjasama
2. Meningkatkan kualitas pembangunan sumber daya manusia seutuhnya melalui optimalisasi gerakan pemberdayaan masyarakat di berbagai bidang secara terpadu
3. Meningkatkan pengembangan perekonomian daerah secara berkelanjutan didukung infrastruktur dan kawasan berkualitas berbasis teknologi informasi dan komunikasi
4. Meningkatkan keamanan, ketentraman dan kerukunan (kondusifitas daerah) bagi pelaksanaan pembangunan didukung dengan pengamalan ajaran keagamaan dan nilai-nilai budaya luhur.

Adapun tujuan strategis Pemerintah Kecamatan Reban adalah : Meningkatkan Kualitas Layanan Masyarakat dan Perwujudan Kemandirian Desa.

Sasaran dari masing-masing tujuan tersebut di atas dijabarkan sebagai berikut:

1. Meningkatnya akuntabilitas dan kinerja pengelolaan administrasi Meningkatnya ketentraman dan ketertiban masyarakat.
2. Meningkatnya kwalitas pelayanan masyarakat.
3. Meningkatnya KoordinasiKetentraman dan Ketertiban Umum serta Penyelenggaraan Pemerintahan Umum
4. Meningkatnya Jumlah Desa Maju dan Desa Mandiri di Kecamatan

Tabel 3.2
Tujuan dan Sasaran Kecamatan Reban Kabupaten Batang
Tahun 2024

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Target Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Target Sasaran	Program	Kegiatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Meningkatnya kinerja dan akuntabilitas Perangkat Daerah	Nilai SAKIP	100%	Meningkatnya efektivitas dan efisiensi kinerja dan akuntabilitas kinerja instansi pemerintah	Nilai SAKIP	100%	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	<div>1</div> <div>Administrasi Keuangan</div> <div>-</div> <div>Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN</div> <div>-</div> <div>Penyediaan Adimintrasi Pelaksanaan Tugas ASN</div> <div>2</div> <div>Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah</div> <div>-</div> <div>Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD</div> <div>-</div> <div>Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD</div> <div>3</div> <div>Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</div> <div>-</div> <div>Bimbingan Teknis Implementasi Perundang-undangan</div> <div>4</div> <div>Administrasi Umum Perangkat Daerah</div> <div>-</div> <div>Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor</div> <div>-</div> <div>Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor</div> <div>-</div> <div>Penyediaan bahan logistik kantor</div> <div>-</div> <div>Penyediaan barang cetak dan penggandaan</div> <div>-</div> <div>Penyediaan bahan bacaan peraturan perundang-undangan</div> <div>-</div> <div>Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</div> <div>5</div> <div>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</div> <div>-</div> <div>Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya</div>

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Target Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Target Sasaran	Program	Kegiatan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
								6	<i>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>
								-	Penyediaan jasa surat menyurat
								-	Penyediaan Jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik
								-	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
								7	<i>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</i>
								-	<i>Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya</i>
								-	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
								-	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
								-	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
							Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah
								-	Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Target Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Target Sasara n	Program	Kegiatan	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
2	Meningkatka n Kualitas Layanan Masyarakat	Skor Evaluasi Unit Pelayanan Publik	100%	Meningkatnya Kualitas Layanan Masyarakat	IKM Kecamatan	100%	Program Penyelenggaraan Pemerintah dan Pelayanan Publik	1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan
								-	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait
								-	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan
								1	Koordinasi Upaya Penyelenggaraa Ketentraman dan Ketertiban Umum
			-	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan					
3	Meningkatny a Kemandirian Desa	Presentase Status Desa Maju dan Desa Mandiri di Kecamatan	100%	Meningkatnya Jumlah Desa Maju dan Desa Mandiri di Kecamatan	Persentase Jumlah Desa Berkembang menjadi Desa Maju dan Mandiri tiap tahun	100%	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	1	<i>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</i>
								-	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan
							Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	1	<i>Fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa</i>
								-	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Program dan kegiatan Kecamatan Reban tahun 2024 disusun berdasarkan pada tupoksi Kecamatan Reban Kabupaten Batang dan sudah disesuaikan dengan Permendagri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klarifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah. Adapun program/kegiatan/sub kegiatan terdiri dari 3 program, 8 kegiatan dan 25 sub kegiatan.. Pemerintah Daerah Kabupaten Batang untuk efisiensi program-program yang dianggap tidak terlalu mendesak. Selain itu ada kebijakan minimalisir kegiatan-kegiatan yang bersifat sosialisasi atau bimbingan teknis yang kurang efektif, sehingga ada sub kegiatan nilainya 0 (nol). Program-program lain juga mengalami efisiensi karena adanya keterbasan Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Batang, selain itu adanya refocusing percepatan penunggalangan Covid-19 di wilayah Kabupaten Batang.

Adapun secara rinci program, kegiatan dan sub kegiatan sebagai berikut :

PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Administrasi Keuangan Perangkat daerah

a) Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN

Indikator Kinerja	: Terpenuhinya gaji PNS dan TPP bagi Pegawai Kecamatan Reban
Target capaian Kinerja	: 1 tahun
Kebutuhan Dana	: 1.542.099.804

b) Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi keuangan SKPD

Indikator Kinerja	: Terbayarnya honorarium tenaga Administrasi
Target capaian Kinerja	: 1 tahun
Kebutuhan Dana	: 22.500.000

1) Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah

Indikator Kinerja	: Terpenuhinya gaji PNS dan TPP bagi Pegawai Kecamatan Reban
Target capaian Kinerja	: 1 tahun
Kebutuhan Dana	: 21.060.122

a) Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD

Indikator Kinerja	: Terpenuhinya honor penjaga malam
Target capaian Kinerja	: 1 tahun
Kebutuhan Dana	: 16.260.122

b) Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD

Indikator Kinerja	: Terpenuhinya honor Pengurus barang
Target capaian Kinerja	: 1 tahun
Kebutuhan Dana	: 4.800.000

2) Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

Indikator Kinerja	: Terpenuhinya Administrasi Kepegawaian
Target capaian Kinerja	: 1 tahun
Kebutuhan Dana	: 50.000.000

a) Pengadaan Pakaian Dinas

Indikator Kinerja	: -
Target capaian Kinerja	: -

Kebutuhan Dana : 0

b) Sosialisasi Peraturan Perundang –undangan

Indikator Kinerja : Terlaksananya sosialisasi di bidang cukai
Target capaian Kinerja : 1 Kegiatan
Kebutuhan Dana : 50.000.000

3) Administrasi umum Perangkat Daerah

Indikator Kinerja : Terlaksananya administrasi yg tertib
Target capaian Kinerja : 1 tahun
Kebutuhan Dana : 78.766.600

a) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan bangunan Kantor

Indikator Kinerja : Tersedianya instalasi listrik
Target capaian Kinerja : 1 tahun
Kebutuhan Dana : 5.449.500

b) Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan

Indikator Kinerja : Tersedianya barang cetak
Target capaian Kinerja : 1 tahun
Kebutuhan Dana : 9.200.000

c) Penyediaan Bahan bacaan dan Peraturan Perundang –Undangan

Indikator Kinerja : Tersedianya Langganan Koran
Target capaian Kinerja : 1 tahun
Kebutuhan Dana : 1.680.000

d) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

Indikator Kinerja : Terjalinya Koordinasi
Target capaian Kinerja : 1 tahun
Kebutuhan Dana : 21.430.000

e) Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD

Indikator Kinerja : Tersedianya Tempat Arsip
Target capaian Kinerja : 1 tahun
Kebutuhan Dana : 5.000.000

f) Penyediaan Bahan Logistik Kantor

Indikator Kinerja : Tersedianya Logistik kantor
Target capaian Kinerja : 1 tahun
Kebutuhan Dana : 17.934.000

4) Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

Indikator Kinerja : Tersedianya Barang Milik Daerah
Target capaian Kinerja : 1 tahun
Kebutuhan Dana : 58.689.600

a) Pengadaan Mebel

Indikator Kinerja : Tersedianya Mebelair
Target capaian Kinerja : 1 tahun
Kebutuhan Dana : 37.549.600

b) Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya

Indikator Kinerja : Tersedianya Peralatan lainnya
Target capaian Kinerja : 1 tahun
Kebutuhan Dana : 21.140.000

5) Penyediaan jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

Indikator Kinerja : Tersedianya jasa
Target capaian Kinerja : 1 tahun

Kebutuhan Dana : 87.739.544

a.) Penyediaan jasa Surat Menyurat

Indikator Kinerja : Tersedianya Surat Menyurat

Target capaian Kinerja : 1 tahun

Kebutuhan Dana : 1.500.000

c) Penyediaan Jasa Komunikasi ,sumber daya Air dan listrik

Indikator Kinerja : Tersedianya jasa

Target capaian Kinerja : 1 tahun

Kebutuhan Dana : 13.000.000

d) Penyedia Jasa Pelayanan Umum Kantor

Indikator Kinerja : Tersedianya jasa

Target capaian Kinerja : 1 tahun

Kebutuhan Dana : 73.239.544

6) Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

Indikator Kinerja : Tersedianya Barang Milik Daerah

Target capaian Kinerja : 1 tahun

Kebutuhan Dana : 258.806.134

a) Penyedia jasa Pemeliharaan , Biaya Pemeliharaan ,dan pajak Kendaraan perorangan Dinas atau kendaraan Dinas jabatan

Indikator Kinerja : Tersedianya Kendaraan Dinas

Target capaian Kinerja : 1 tahun

Kebutuhan Dana : 41.109.200

b) Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya

Indikator Kinerja : Tersedianya Peralatan

Target capaian Kinerja : 1 tahun

Kebutuhan Dana : 7.700.000

c) Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan bangunan Lainnya

Indikator Kinerja : Terselaksannanya Rehab Gedung

Target capaian Kinerja : 1 tahun

Kebutuhan Dana : 200.000.000

d) Pemeliharaan / Rehabilitasi sarana Prasarana Gedung kantor atau bangunan lainnya

Indikator Kinerja : Terselaksananya rehab Sarpras

Target capaian Kinerja : 1 tahun

Kebutuhan Dana : 9.991.934

II Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Indikator Kinerja : Tersedianya Pelayanan

Target capaian Kinerja : 1 tahun

Kebutuhan Dana : 22.768.000

a) **Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan**

Indikator Kinerja : Tersedianya Kegiatan

Target capaian Kinerja : 1 tahun

Kebutuhan Dana : 22.768.000

b) Koordinasi / sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan

dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait

Indikator Kinerja : Tersedianya koordinasi Perencanaan

Target capaian Kinerja : 1 tahun

Kebutuhan Dana : 17.768.000

c) Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan

Indikator Kinerja : Tersedianya Kegiatan
Target capaian Kinerja : 1 tahun
Kebutuhan Dana : 5.000.000

III) Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan desa

- a) Peningkatan Efektivitas Kegiatan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan

Indikator Kinerja : Tersedianya Kegiatan
Target capaian Kinerja : 1 tahun
Kebutuhan Dana : 5.000.000

IV Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum

Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum

Indikator Kinerja : Tersedianya Kegiatan
Target capaian Kinerja : 1 tahun
Kebutuhan Dana : 5.000.000

- a) Sinergitas dengan Kepolisian Negara RI, TNI, dan Instansi Vertikal

Indikator Kinerja : Tersedianya Kegiatan
Target capaian Kinerja : 1 tahun
Kebutuhan Dana : 5.000.000

V Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah

- a) Fasilitasi ,Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek ,Sosialisasi ,konsultasi) wawasan Kebangsaan dan Ketahanan

Indikator Kinerja : Tersedianya Kegiatan
Target capaian Kinerja : 1 tahun
Kebutuhan Dana : 7.420.000

VI Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Fasilitasi ,Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa

- a) *Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan daerah dengan Pemabangunan Desa*

Indikator Kinerja : Tersedianya Kegiatan
Target capaian Kinerja : 1 tahun
Kebutuhan Dana : 5.000.000

Tabel 4
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2023
dan Prakiraan Maju Tahun 2024
Kabupaten Batang

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah & Program /Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun (tahun rencana) 2024				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2023	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10
01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Presentase terpenuhi kebutuhan penunjang kantor	Kec Reban	100%	1.643.787.273	Dana Alokasi Umum (DAU)		100%	1.643.787.273
01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Presentase kebutuhan gaji dan tunjangan pegawai	Kec Reban	100%	1.621.287.273	Dana Alokasi Umum (DAU)		100%	1.564.599.804
01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya gaji dan TPP pegawai	Kec Reban	1 tahun	1.621.287.273	Dana Alokasi Umum (DAU)		1 tahun	1.564.599.804
01	2.02	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Tersedianya honorarium pengelola keuangan	Kec Reban	12 Bulan	22.500.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		12 Bulan	22.500.000
01	2.03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Presentase keamanan kantor	Kec Reban	100%	21.060.122	Dana Alokasi Umum (DAU)		100%	21.060.122
01	2.03	02	Pengamanan Barang Milik Daerah SKPD	Terbayarnya honorarium penjaga malam	Kec Reban	12 Bulan	16.260.122	Dana Alokasi Umum (DAU)		12 Bulan	16.260.122
01	2.03	06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Terpenuhinya honorarium pengurus barang daerah	Kec Reban	12 Bulan	4.800.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		12 Bulan	4.800.000

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah & Program /Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun (tahun rencana) 2022				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2023	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10
01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Presentase kelayakan pegawai	Kec Reban	100%	50.000.000	DBHCT		100%	50.000.000
01	2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Tersedianya PDH Keku	Kec Reban			Dana Alokasi Umum (DAU)			
01	2.05	10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Terlaksananya Sosialisasi Peraturan Perundangundangan di bidang cukai	Kec Reban	1 keg	50.000.000	DBHCT		1 keg	50.000.000
01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Presentase kebutuhan administrasi kantor	Kec Reban	100%	78.766.600	Dana Alokasi Umum (DAU)		100%	78.766.600
01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi listrik/ penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya alat-alat listrik dan penerangan	Kec Reban	12 Bulan	5.449.500	Dana Alokasi Umum (DAU)		12 Bulan	5.449.500
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Perlengkapan kantor	Kec Reban	12 Bulan	18.073.100	Dana Alokasi Umum (DAU)		12 Bulan	18.073.100
01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya makanan dan minuman rapat kantor serta minuman harian tamu dan pegawai	Kec Reban	12 bulan	17.934.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		12 bulan	17.934.000
01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Tersedianya penjilidan, cetak mmt dan fotocopi	Kec Reban	1 tahun	9.200.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		1 tahun	9.200.000

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah & Program /Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Rencana Tahun (tahun rencana) 2023				Catatan Penting	Perkiraan Maju Rencana Tahun 2023	
					Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif
1			2	3	4	5	6	7	8	9	10
01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang undangan	Tersedianya koran suara merdeka	Kec Reban	12 Bulan	1.680.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		12 Bulan	1.680.000
01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Tersedianya uang harian, transport dan penginapan perjalanan dinas	Kec Reban	1 tahun	21.800.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		1 tahun	21.800.000
01	206	01	Penatausahaan Arsip dinamis pada SKPD	Tersedianya Ruang Arsip	Kec Reban	1 tahun	5000.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		1 tahun	5000.000
01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Presentase kelengkapan sarpras kantor	Kec Reban	100%	58.689.600	Dana Alokasi Umum (DAU)		100%	58.689.600
01	2.07	05	Pengadaan Mebel	Tersedianya mebel kantor	Kec Reban	1 paket	37.549.600	Dana Alokasi Umum (DAU)		2 paket	37.549.600
01	2.07	10	Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	Tersedianya pengadaan sarpras kantor	Kec Reban	1 paket	21.140.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		3 paket	21.140.000
01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Presentase kebutuhan jasa kantor	Kec Reban	100%	87.739.544	Dana Alokasi Umum (DAU)		100%	87.739.544
01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	tersedianya materai 10.000	Kec Reban	12 bulan	1.500.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		12 bulan	1.500.000
01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, sumber daya air dan Listrik	terbayarnya rekening listrik dan telepon	Kec Reban	12 bulan	13.000.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		12 bulan	13.000.000

01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya jasa kebersihan kantor dan peralatan kebersihan	Kec Reban	12 bulan	73.239.544	Dana Alokasi Umum (DAU)		12 bulan	73.239.544
01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	presentase kelayakan sarpras kantor	Kec Reban	100%	258.806.134	Dana Alokasi Umum (DAU)		100%	258.806.134
01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional / Lapangan	terpenuhinya perpanjangan STNK kend. dinas/operasional	Kec Reban	1 tahun	41.109.200	Dana Alokasi Umum (DAU)		1 tahun	41.109.200
01	2.09	09	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Tersedianya pemeliharaan gedung kantor lainnya	Kec Reban	1 paket	7.705.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		1 paket	7.705.000
01	2.09	09	Pemeliharaan Rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Tersedianya pemeliharaan gedung kantor lainnya	Kec Reban	1 paket	200.000.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		1 paket	200.000.000
01	2.09	10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersedianya pemeliharaan komputer, printer,	Kec Reban	1 tahun	11.021.200	Dana Alokasi Umum (DAU)		1 tahun	11.021.200
7	01	02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Presentase perencanaan pembangunan desa dan kecamatan	Kec Reban	100%	22.768.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		100%	22.768.000
02	2.01		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Presentase perencanaan pembangunan desa dan kecamatan	Kec Reban	100%	22.768.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		100%	22.768.000
21	2.01	01	Koordinasi/sinergi perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan dengan perangkat daerah dan instansi vertikal terkait	Terlaksananya musrenbang tk. Kecamatan	Kec Reban	1 keg	17.768.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		1 keg	17.768.000

			Peningkatan efektifitas kegiatan Pemerintahan di tingkat Kecamatan		Kec Reban	1 keg	5000.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		1 keg	5000.000
			Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan pelayanan Perizinan Non Usaha		Kec Reban	1 keg	5000.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		1 keg	5000.000
7	01	03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Presentase peningkatan pemberdayaan masyarakat desa	Kec Reban	100%	5000.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		100%	5000,000
03	2.01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan desa								
03	2.01	03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan masyarakat di wilayah Kecamatan	terlaksananya Kegiatan Pemberdatyaaan Masyarakat Desa	Kec Reban	1 keg	5000.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		1 keg	5000.000
7	01	04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTOIBAN UMUM								
7	01.04	01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan ketertiban Umum		Kec Reban			Dana Alokasi Umum (DAU)			
7	04 201	01	Sinergitas dengan Kepolisian RI ,TNI , dan Instansi Vertikal	Terciptanya Keamanan dan Ketentraman di Wilyah Kecamatan	Kec Reban	12 laporan	5000.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		12 laporan	5000.000
7	01	05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM								
			Fasilitasi, koordinasi dan pembinaan (Bimtek , sosialisasi ,konsultasi) wawasan kebangsaan dan Ketahanan nasional	Terlaksananya sosialisasi Di Tingkat Kecamatan	Kec Reban	12 laporan	7.420.000	Dana Alokasi Umum (DAU)		12 laporan	7.420.000

7	01	06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAH DESA								
7	01.06	2.01	Fasilitasi sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dengan Pembangunan Desa	Terlaksananya Perencanaan Pembangunan	Kec Reban	12 laporan	5000.000	Dana Alokasi Umum (DAU		12 laporan	5000.000
			JUMLAH				<u>2.169.849.804</u>				<u>2.169.849.804</u>

BAB IV

PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Reban Kabupaten Batang Tahun 2024 disusun dengan mengacu pada sasaran dan prioritas pembangunan daerah, program dan kegiatan, indikator dan target kinerja serta pagu indikatif Perangkat Daerah sebagaimana tercantum dalam RKPD Kabupaten Batang Tahun 2024.

❖ Kaidah-kaidah pelaksanaan

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Reban Kabupaten Batang Tahun 2024 merupakan perencanaan tahunan yang sifatnya lebih operasional dan mempunyai kedudukan yang strategis yaitu menjembatani antara perencanaan pada Perangkat Daerah dengan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD), sebagai implementasi pelaksanaan strategis jangka menengah (RPJMD) daerah dan Renstra Perangkat Daerah yang menjadi satu kesatuan untuk mendukung pencapaian Visi dan Misi daerah. Untuk itu, dalam rangka menjaga kesinambungan pencapaian tujuan dan sasaran Perangkat Daerah, ditetapkan kaidah-kaidah pelaksanaan sebagai berikut:

1. Sekretariat, seksi-seksi dan seluruh staf Kecamatan Reban Kabupaten Batang secara bersama-sama mempunyai tanggungjawab untuk melaksanakan Renja Tahun 2024 dengan sebaik-baiknya sesuai tugas dan kewenangannya, serta menjaga konsistensi antara RKPD, Renja dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA)
2. Dalam rangka efektivitas pelaksanaannya akan dilakukan pemantauan dan evaluasi kinerja secara berkala terhadap pelaksanaan Renja Tahun 2024.

❖ Rencana tindak lanjut

Dengan ditetapkannya Renja Tahun 2024, selanjutnya Renja Tahun 2024 akan dipergunakan sebagai acuan dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) dengan berpedoman pada Kebijakan Umum Anggaran dan Prioritas Plafon Anggaran Sementara (KUA-PPAS) Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah.

Reban, 31 Juli 2023

CAMAT REBAN


PURMONO, S.S.TP
NIP. 1977112419970311001